

BENCHMARKING

narzędzie efektywnej kontroli zarządczej w urzędach miast na prawach powiatu, urzędach gmin i starostwach powiatowych

Benchmarking to metoda porównywania własnych rozwiązań z najlepszymi oraz ich udoskonalania poprzez uczenie się od innych i wykorzystywanie najlepszych doświadczeń.

Cel projektu:

Podniesienie jakości usług publicznych poprzez wzrost efektywności funkcjonujących w jednostkach systemów zarządzania z uwzględnieniem benchmarkingu

W ramach projektu powstaje **nowe narzędzie mające na celu wsparcie kontroli zarządczej I stopnia w urzędach**

BENCHMARKING URZĘDÓW
– wspólnie poszukujemy najlepszych rozwiązań stosowanych w urzędach biorących udział w projekcie

PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



PROJEKT I JEGO UCZESTNICY

Projekt jest realizowany od stycznia 2011 roku, a zakończy się w kwietniu 2015 r. W ramach projektu przewidziano trzy cykle badań porównawczych urzędów. Dwa z nich są już za nami, trzeci przypada na rok 2014 i właśnie trwa.

Uczestnicy projektu:

- ☐ do 2013 r. – 19 jednostek
- ☐ od 2014 r. – 40 jednostek (nowe jednostki zostały podkreślone)

a/ **urzędy miast na prawach powiatu:** Bielsko-Biała, Bydgoszcz, Bytom, Chorzów, Częstochowa, Dąbrowa Górnicza, Gliwice, Jaworzno, Kalisz, Krosno, Lublin, Mysłowice, Tychy, Piotrków Trybunalski, Ruda Śląska, Rybnik, Sosnowiec, Tarnobrzeg, Tarnów, Zabrze, Żory

b/ **urzędy gmin:** Czechowice-Dziedzice, Czeladź, Jaworze, Kalety, Kochanowice, Konopiska, Lędziny, Lubliniec, Ornontowice, Pawłowice, Pilchowice, Radlin, Radzionków, Skoczów, Wodzisław Śląski, Zbrosławice

c/ **starostwa powiatowe:** bieruńsko-lędziński, piotrkowski, zawierciański



NAD CZYM PRACUJEMY?

W TYM ROKU, W RAMACH PROWADZONEGO BENCHMARKINGU PLANUJEMY:

- a) przeprowadzić cykl szkoleń kompetencyjnych dla koordynatorów benchmarkingu o następującej tematyce:
 - Nowoczesne podejście do zarządzania organizacją / Etyka pracowników samorządowych / Komunikacja w aspekcie organizacyjnym i interpersonalnym,
 - Obsługa narzędzia informatycznego do gromadzenia i przetwarzania danych benchmarkingowych,
 - Zarządzanie zmianą / Zarządzanie ryzykiem / Automotywacja i motywacja w procesie zmian.
- b) pozyskać dane do badań porównawczych od wszystkich urzędów,
- c) przeprowadzić badania satysfakcji klientów w każdej z jednostek,
- d) dokonać szczegółowej analizy wszystkich pozyskanych w drodze badania benchmarkingowego danych i na podstawie wyników przeprowadzić pogłębione badania w urzędach osiągających najlepsze wyniki,
 - ☐ w efekcie prac ekspertów oraz wniosków ze spotkań wymiany dobrych praktyk powstaną *Raporty z identyfikacji dobrych praktyk* w każdym z badanych obszarów tematycznych.

BADANIA BENCHMARKINGOWE (PORÓWNAWCZE) PROWADZONE SĄ W NASTĘPUJĄCYCH ZAKRESACH (PROCESACH):

Postępowanie administracyjne

Opieka nad dziećmi do lat 3

Konkursy na działalność pożytku publicznego

Gospodarka odpadami

Oświata

Zarządzanie zasobami ludzkimi

Podatki lokalne

Oświetlenie

Organizacja urzędu

BENCHMARKING to nie ranking! Poszukujemy i analizujemy tylko zidentyfikowane najlepsze rozwiązania. Pozostałe wyniki nie są poddawane weryfikacji.

SZCZEGÓŁOWY WYKAZ PROCESÓW PODLEGAJĄCYCH BADANIU:

1

postępowanie administracyjne - wydawanie decyzji pozwolenia na budowę

2

postępowanie administracyjne - wydawanie decyzji o warunkach zabudowy

3

postępowanie admin. - decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (zadanie gminy, w tym miasta na prawach powiatu)

4

postępowanie admin. - decyzje zezwalające na usunięcie drzew i krzewów

5

gospodarka odpadami

6

monitorowanie zaległości podatkowych z tytułu podatku od nieruchomości

7

egzekwowanie zaległości podatkowych z tytułu podatku od nieruchomości

8

oświetlenie gmin, w tym miast na prawach powiatów

9

organizacja sieci szkół publicznych, gmin w tym miast na prawach powiatu oraz powiatów

10

realizacja usług społecznych w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

11

opieka nad dziećmi do lat 3 (żłobki, kluby dziecięce, dzienny opiekun)

12

zarządzanie zasobami ludzkimi w urzędzie gminy, w tym miasta na prawach powiatu oraz w starostwach powiatowych

13

organizacja pracy urzędu

Eksperci w projekcie:

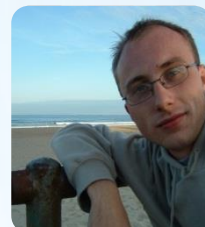


Sylwia Uchnast-Gara

Ekspert ds. pilotażowego wdrażania i testowania innowacji
z doświadczeniem praktycznym w zarządzaniu jednostką sektora
finansów publicznych

Marcin Smala

Ekspert ds. pilotażowego wdrażania i testowania innowacji
z doświadczeniem praktycznym w zarządzaniu jednostką
sektora finansów publicznych



Tomasz Skalski

Ekspert ds. pilotażowego wdrażania i testowania innowacji ze
specjalizacją w zakresie komunikacji społecznej



Marcin Sakowicz

Ekspert ds. pilotażowego wdrażania i testowania innowacji ze
specjalizacją w zakresie zarządzania procesami



Angelika Naczyńska - Lyp

Ekspert ds. obserwacji i raportowania rzeczywistych efektów
projektu ze specjalizacją w zakresie zarządzania jednostką
sektora finansów publicznych



Beata Bujak - Szwaczka

Ekspert ds. obserwacji i raportowania rzeczywistych efektów ze
specjalizacją w zakresie zarządzania procesami



Śląski Związek Gmin i Powiatów

Biuro Projektu
Budynek Infosystem – p. 502
Ul. Kopernika 26
40-064 Katowice

tel. 32/ 77 60 160
benchmarking@silesia.org.pl
www.benchmarking@silesia.org.pl