

## Obszar: IV. Ewidencja ludności i dowody osobiste (realizacja zadań zleconych z zakresu administracji rządowej)

### CELE

|   |  |
|---|--|
| <b>Cel ogólny</b>                               | Utrzymanie skuteczności i terminowości realizowanych zadań                               |
| <b>Cel operacyjny dla potrzeb benchmarkingu</b> | Co najmniej 50% decyzji w sprawach meldunkowych wydawanych jest w terminie do 5 miesięcy |

### WSKAŹNIKI

|   |   |
|---|---|
| <b>Wskaźnik skuteczności / terminowości</b>   | $W_{SK} = (L_{WDM5MSC} / L_{WD}) * 100$<br>Liczba wydanych decyzji w sprawach meldunkowych w terminie do 5 m-cy / Liczba wydanych decyzji w sprawach meldunkowych x 100   |
| <b>Uzasadnienie</b>   | Wskaźnik pokazuje, w jakim stopniu osiągnięto ustalony cel operacyjny, czyli jak wiele decyzji w sprawach meldunkowych zostało wydanych w terminie do 5 m-cy.   |
| <b>Interpretacja</b>  | Im wyższa wartość tego wskaźnika, tym procentowo wyższy stopień realizacji celu operacyjnego  |
| <b>Przykład</b>   | $W_{SK} = (89/109) * 100 = 82$<br>Wniosek: cel, jakim było wydanie 80% decyzji w ciągu 5 m-cy został osiągnięty   |
| <b>Wskaźnik udostępnianych danych z rejestru mieszkańców, zamieszkania cudzoziemców, i Dowodów Osobistych (RM/RZC/DO)</b> | $W_{E_{RM/RZC/DO}} = L_{UDRM} / L_{ETEL}$<br>Liczba udostępnianych danych z rejestru mieszkańców (RM) oraz rejestru zamieszkania cudzoziemców (RZC) oraz udostępnionych danych z Rejestru Dowodów Osobistych i z dokumentacji związanej z dowodami osobistymi w stosunku do liczby etatów realizujących ww. czynności |
| <b>Uzasadnienie</b>   | Wskaźnik pokazuje, ile w ramach 1 etatu w ciągu roku wykonywanych jest ww. czynności (wskaźnik pokazuje obciążenie 1 etatu)   |
| <b>Interpretacja</b>  | Im wyższa wartość tego wskaźnika, tym większe jest obciążenie etatowe   |
| <b>Przykład</b>   | $W_{E_{RM/RZC/DO}} = 1060/6 = 176,67$<br>W badanym roku udostępnionych zostało 176,67 danych z rejestru mieszkańców w przeliczeniu na 1 etat  |
| <b>Wskaźnik efektywności udostępnianych danych z rejestru PESEL</b>   | $W_{E_{PESEL}} = L_{UDPESEL} / L_{ETPESEL}$<br>Liczba udostępnianych danych z rejestru PESEL do liczby etatów realizujących zadanie   |

|  |  |
|--|--|
| <b>Uzasadnienie</b>  | Wskaźnik pokazuje, ile w ramach 1 etatu w ciągu roku wykonywanych jest ww. czynności (wskaźnik pokazuje obciążenie 1 etatu)  |
| <b>Interpretacja</b>                                       | Im wyższa wartość tego wskaźnika, tym większe jest obciążenie etatowe  |
| <b>Przykład</b>  | $WE_{PESEL} = 560/4,50 = 1679$<br>W danym roku udostępnionych zostało 124,44 danych z rejestru mieszkańców w przeliczeniu na 1 etat  |
| <b>Wskaźnik efektywności wydanych dowodów osobistych</b>   | $WE_{DO} = L_{WDO}/L_{ETDO}$<br>Liczba wydanych dowodów osobistych w stosunku do liczby etatów realizujących zadanie   |
| <b>Uzasadnienie</b>  | Wskaźnik pokazuje, ile wydawanych jest dowodów osobistych w ramach 1 etatu w ciągu roku (Wskaźnik pokazuje obciążenie 1 etatu)   |
| <b>Interpretacja</b>                                       | Im wyższa wartość tego wskaźnika, tym większe jest obciążenie etatowe  |
| <b>Przykład</b>  | $WE_{DO} = 17274/11 = 1570$<br>W danym roku w ramach 1 etatu wydanych zostało 1570 dowodów osobistych  |
| <b>Wskaźnik efektywności wydanych decyzji meldunkowych</b> | $WE_{DM} = L_{WDM}/L_{ETDM}$<br>Liczba wydanych decyzji meldunkowych w stosunku do liczby etatów realizujących zadanie   |
| <b>Uzasadnienie</b>  | Wskaźnik pokazuje, ile wydanych decyzji meldunkowych w ciągu roku w ramach 1 etatu (wskaźnik pokazuje obciążenie 1 etatu)  |
| <b>Interpretacja</b>                                       | Im wyższa wartość tego wskaźnika, tym większe jest obciążenie etatowe  |
| <b>Przykład</b>  | $WE_{DM} = 500/1 = 500$<br>w danym roku w ramach 1 etatu wydano 500 decyzji meldunkowych   |
| <b>Wskaźnik dofinansowania wynagrodzeń</b>                 | $W_{DOF} = (K_{DOT}/K_{WYN}) * 100$<br>(kwota przyznanej dotacji w roku na realizację zadań z zakresu ewidencji ludności i dowodów osobistych $K_{DOT}$ / kwota wypłaconych wynagrodzeń $K_{WYN}$ ) * 100  |
| <b>Uzasadnienie</b>  | Wskaźnik pokazuje wielkość zaangażowania własnych środków finansowych (budżetu gminy), tylko w części dotyczącej wynagrodzeń pracowników, na realizację zadania zleconego. Wskaźnik nie uwzględnia pozostałych kosztów utrzymania stanowiska pracy |
| <b>Interpretacja</b>                                       | Im wyższa wartość tego wskaźnika, tym mniejsze jest dofinansowanie z budżetu gminy i mniejsze obciążenie finansowe na wynagrodzenia  |
| <b>Przykład</b>  | $W_{DOF} = (280500,08/488819,12) * 100 = 57,38\%$<br>JST angażuje 57,38% środków własnych w części dotyczącej wynagrodzeń pracowników na realizację zadania zleconego  |

#### IV. Dane (mierniki) do wyliczenia i interpretacji wskaźników – ewidencja ludności i dowody osobiste

|       |   |
|-------|---|
| IV.1  | Liczba niezgodności w rejestrze PESEL usuniętych przez pracowników Ewidencji Ludności i biura Dowodów Osobistych w roku [L_NIEZG]   |
| IV.2  | Liczba wysłanych do właściwych jednostek zleceń usunięcia niezgodności (niezgodności, które są wykrywane przez pracowników Ewidencji Ludności i biura Dowodów Osobistych w trakcie realizacji przez nich sprawy) w roku [L_ZLUNIEZG]  |
| IV.3  | Liczba udostępnionych danych z rejestru mieszkańców (RM) i rejestru zamieszkania cudzoziemców (RZC) oraz danych z Rejestru Dowodów Osobistych (RDO) i dokumentacji związanej z dowodami osobistymi w roku [L_UDRMZRZMDO]  |
| IV.4  | Liczba udostępnionych danych z rejestru PESEL tj. liczba udostępnionych podmiotom prywatnym informacji o braku figurowania osoby poszukiwanej w rejestrze PESEL, liczba wniosków pozostawionych bez rozpoznania ze względu na nieuzupełnienie braków formalnych oraz liczba postanowień o odmowie wszczęcia w roku [L_UDPESEL]  |
| IV.4  | Liczba wydanych dowodów osobistych [L <sub>do</sub> ]   |
| IV.5  | Liczba wydanych decyzji w sprawach meldunkowych (sprawy wszczęte i zakończone w roku) do 5 miesięcy (bez odliczeń okresów zawieszenia postępowania i terminów na uzupełnienie dokumentacji) [L <sub>WDM5MSC</sub> ]   |
| IV.6  | Liczba wydanych decyzji w sprawach meldunkowych w roku (sprawy wszczęte i zakończone w roku) [L <sub>WDM</sub> ]  |
| IV.7  | Liczba nadanych numerów PESEL przez pracowników biura Dowodów Osobistych [L <sub>nadPESELDO</sub> ]   |
| IV.8  | Liczba nadanych numerów PESEL i zmienionych numerów PESEL przez pracowników Ewidencji Ludności [L <sub>nad+zmPESELEL</sub> ]  |
| IV.10 | Kwota przyznanej dotacji w roku na realizację zadań z zakresu ewidencji ludności i dowodów osobistych [K <sub>DOT</sub> ]   |
| IV.11 | Kwota wypłaconych wynagrodzeń brutto wraz z pochodnymi (kosztami obciążającymi pracodawcę) osób zatrudnionych do realizacji zadań z zakresu ewidencji ludności i dowodów osobistych w roku [K <sub>WYN</sub> ]  |
| IV.12 | Kwota wypłaconych nagród jubileuszowych osobom zatrudnionym do realizacji zadań z zakresu ewidencji ludności i dowodów osobistych w roku [K <sub>JUB</sub> ]  |
| IV.13 | Kwota wypłaconych nagród uznaniowych, dodatków motywacyjnych (specjalnych), dodatków za godziny nadliczbowe osobom zatrudnionym do realizacji zadań z zakresu ewidencji ludności i dowodów osobistych w roku [K <sub>UZNAN</sub> ]  |
| IV.14 | Liczba etatów realizujących zadanie z zakresu ewidencji ludności (średnia w roku) [L <sub>ETEL</sub> ]<br>Jeśli pracownikom realizującym zadanie były wypłacone godziny nadliczbowe, należy doliczyć % etatu. Liczba etatów oznacza liczbę etatów obciążeniowych (przeliczeniowych) tj., jeśli dany pracownik poświęca na realizację zadania 10 godzin z 40 godzin tygodnia pracy to jest to 0,25 etatu |
| IV.15 | Liczba etatów realizujących zadanie udostępniania danych z rejestru PESEL (średnia w roku). [L <sub>ETPESEL</sub> ]   |

#### IV. Dane (mierniki) do wyliczenia i interpretacji wskaźników – ewidencja ludności i dowody osobiste

Jeśli pracownikom realizującym zadanie były wypłacone godziny nadliczbowe, należy doliczyć % etatu. Liczba etatów oznacza liczbę etatów obciążeniowych (przeliczeniowych) tj., jeśli dany pracownik poświęca na realizację zadania 10 godzin z 40 godzin tygodnia pracy to jest to 0,25 etatu

**IV.16**

Liczba etatów realizujących zadanie z zakresu dowodów osobistych (średnia w roku). [**L<sub>ETDO</sub>**]

Jeśli pracownikom realizującym zadanie były wypłacone godziny nadliczbowe, należy doliczyć % etatu. Liczba etatów oznacza liczbę etatów obciążeniowych (przeliczeniowych) tj., jeśli dany pracownik poświęca na realizację zadania 10 godzin z 40 godzin tygodnia pracy to jest to 0,25 etatu

**IV.17**

Liczba etatów pracowników wydających decyzje meldunkowe (średnia w roku). [**L<sub>ETDM</sub>**]

Jeśli pracownikom realizującym zadanie były wypłacone godziny nadliczbowe, należy doliczyć % etatu. Liczba etatów oznacza liczbę etatów obciążeniowych (przeliczeniowych) tj., jeśli dany pracownik poświęca na realizację zadania 10 godzin z 40 godzin tygodnia pracy to jest to 0,25 etatu

**IV.18**

Liczba wydanych zaświadczeń zawierających pełny wykaz danych osoby, której wniosek dotyczy, z rejestru mieszkańców (RM) oraz rejestru zamieszkania cudzoziemców (RZC) oraz wydawanie zaświadczeń z RDO zawierających pełny wykaz danych osoby, której wniosek dotyczy [**L<sub>ZAS</sub>**]