

## ZESTAWIENIE ISTOTNYCH TERMINÓW W PROJEKCIE W 2014 ROKU

### I. Ustalenie ostatecznego brzmienia pytań o dane i zestawu wskaźników

Data	Zakres	Odpowiedzialni
<b>Grudzień 2013 r.</b>	Ustalenie wstępnej wersji wskaźników dla nowych usług: a) wydawanie decyzji zezwalających na usunięcie drzew i krzewów b) gospodarka odpadami	Biuro projektu
<b>Do 6 stycznia 2014 r.</b>	Wprowadzenie zmian do zestawu wskaźników w oparciu o wnioski po II-gim cyklu testowym	Biuro projektu
<b>16 stycznia 2014 r.</b>	Spotkanie organizacyjne mające na celu wypracowanie ostatecznej wersji wskaźników dla nowych procesów oraz wyjaśnienie pytań benchmarkingowych	Biuro projektu Marcin Sakowicz
<b>do 31 stycznia 2014 r.</b>	Przekazanie do biura projektu ostatecznej wersji wskaźników dla nowych procesów	Marcin Sakowicz
<b>do 10 lutego 2014 r.</b>	Wprowadzenie ankiety do narzędzia informatycznego	Biuro projektu

### II. Spotkania przygotowujące do benchmarkingu

Data	Miejsce spotkania	Temat	Uczestnicy
<b>Dwa terminy do wyboru dla nowych uczestników:</b> 3-4-5 lutego 2014 r. lub 12-13-14 lutego 2014 r.  <b>Poziom III szkolenia (dla dotychczasowych uczestników benchmarkingu)</b> 17-18-19 lutego 2014 r.	<i>Wisła lub Ustroń lub Szczyrk</i>	<i>Nowoczesne podejście do zarządzania w tym etyka pracowników samorządowych oraz komunikacja w aspekcie organizacyjnym i interpersonalnym</i>	<b>Koordynatorzy i ich zastępcy</b>  <b>3 RÓŻNE GRUPY</b>
<b>3 marca 2014 r.</b> lub <b>5 marca 2014 r.</b>	<i>Katowice</i>	Szkolenie informatyczne z narzędzia do gromadzenia danych	Dla nowych jednostek oraz pracowników urzędów chętnych pogłębienia wiedzy z możliwości wykorzystania narzędzia

### III. Zbieranie i analiza danych

Data	Zakres	Odpowiedzialni
do 21 marca 2014 r.	Termin wprowadzenia danych przez urzędy	Koordynatorzy benchmarkingu
(marzec / kwiecień) do 30 kwietnia 2014 r.	Przeprowadzenie badań opinii publicznej (do 6 maja 2014 r. dostarczenie raportów)	Biuro projektu + koordynatorzy
do 11 kwietnia 2014 r.	Wstępna weryfikacja danych z urzędów	Biuro projektu
(kwiecień / maj / czerwiec 2014 r.) do 11 czerwca 2014 r.	Analiza wyników wspólnie z wybranymi urzędami i identyfikacja dobrych praktyk	Eksperti zatrudnieni w ramach projektu

### IV. Prezentacje dobrych praktyk (wymiana doświadczeń)

Data	Miejsce spotkania	Temat	Ekspert prowadzący (w trakcie ustaleń)	Uczestnicy
10 czerwca 2014	Katowice	Pozwolenia na budowę	Sylwia Uchnast - Gara	Zarządzający poszczególnymi zakresami oraz koordynatorzy
		Decyzje ustalające warunki zabudowy		
		Decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego		
		Decyzje zezwalające na usunięcie drzew i krzewów		
16 czerwca 2014		Realizacja usług społecznych w drodze konkursów na działalność pożytku publicznego	Marcin Smala	
17 czerwca 2014		Zarządzanie zasobami ludzkimi w urzędach	Marcin Smala	
		Organizacja pracy urzędu		
23 czerwca 2014		Gospodarka odpadami	Marcin Sakowicz	
24 czerwca 2014		Oświetlenie	Marcin Sakowicz	
30 czerwca 2014		Organizacja sieci szkół publicznych	Marcin Sakowicz	
	Opieka nad dziećmi do lat 3			
1 lipca 2014	Monitorowanie zaległości podatkowych	Marcin Smala		
	Egzekwowanie zaległości podatkowych			



## V. Spotkania podsumowujące III cykl testowy

Data	Miejsce spotkania	Temat	Uczestnicy
<p><b>Dwa terminy do wyboru dla nowych uczestników:</b></p> <p>3-4-5 września 2014 lub 17-18-19 września 2014</p> <p><b>Poziom III szkolenia (dla dotychczasowych uczestników benchmarkingu)</b></p> <p>22-23-24 września 2014</p>	<p><i>Wisła lub Ustroń lub Szczyrk</i></p>	<p>Podsumowanie III cyklu testowego</p>	<p><b>Koordynatorzy i ich zastępcy</b></p> <p><b>3 RÓŻNE GRUPY</b></p>
		<p>Zarządzanie zmianą, automotywacja i motywacja w procesie zmian – aspekt psychologiczny, zarządzanie ryzykiem</p>	