



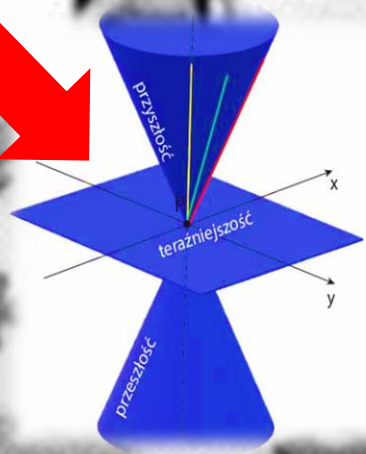
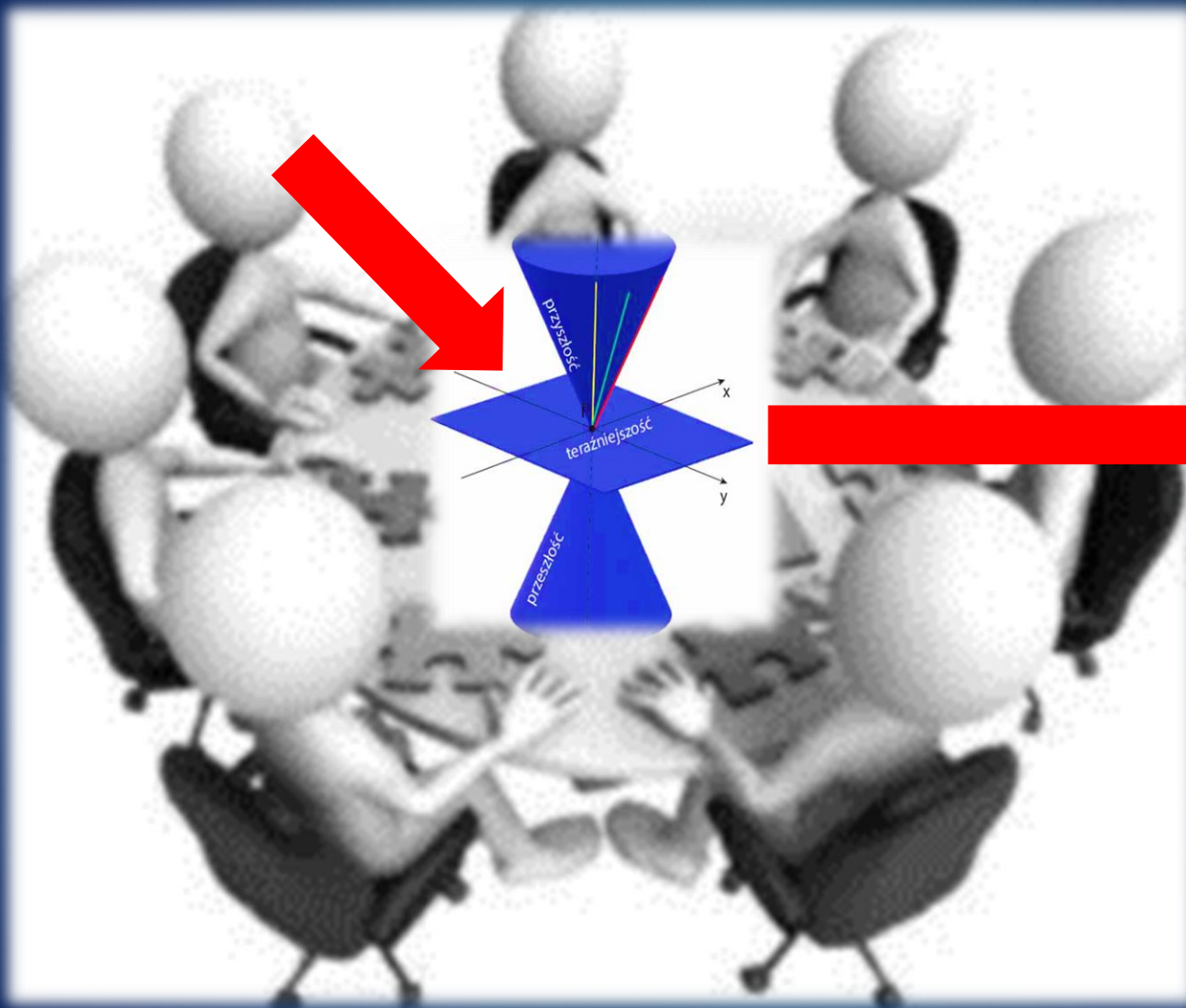
Benchmarking
szukamy najlepszych rozwiązań

Benchmarking w 2023 r.

Czas na projektowanie

Katowice, 16 listopada 2022 r.

Jesteśmy „tu i teraz”



2023

Obszary propozycje z 2021 r. co udało się uwzględnić

- ✓ analiza **wskaźników budżetowych**, w tym:
- ✓ struktura wydatków majątkowych i źródła ich finansowania
- ✓ zadania ustawowo zlecone jst
- ✓ dofinansowanie zadań subwencionowanych środkami własnymi
- ✓ wpływ „Polskiego Ładu” na finanse jst
- ✓ **zadania zlecone** - badanie obszarów gdzie realizowane są zadania zlecone, a za realizację których jednostki otrzymują dotacje z budżetu państwa,
- ✓ realizacja **inwestycji miejskich**, w tym sposoby prowadzenia inwestycji.

Obszary propozycje z 2021 r. tematy „zielone”

- ✓ **ochrona powietrza**, adaptacje do zmian klimatu, edukacja ekologiczna.
- ✓ **wycinka drzew**, prace pielęgnacyjne, ekspertyzy dendrologiczne , tereny zieleni i ich ochrona
- ✓ uzgadnianie/projektowanie – **drogi** (budowa/przebudowa)

Obszary propozycje z 2021 r.

- ✓ **kultura** – wydatki, stypendia, promocja, wysokość przekazywanych dotacji
- ✓ **promocja gospodarcza**
- ✓ **miejsca parkingowe** dla pracowników Urzędu
- ✓ **praca zdalna**
- ✓ **gospodarowanie nieruchomościami** w tym Skarbu Państwa

Obszary propozycje z 2021 r.

- ✓ wydawanie **dowodów osobistych**. Jako miernik możemy założyć liczbę przyjętych wniosków o wydanie dowodu osobistego z wyszczególnieniem liczby wniosków złożonych drogą elektroniczną, wykazując procentowy udział wniosków elektronicznych we wszystkich wnioskach, w badanym przedziale czasowym;
- ✓ realizacja **roszczeń** z art. 36 ust. 1 **ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym**. Miernik, to realizacja zadania w ustawowym terminie (6 miesięcy),
- ✓ realizacja zadania z art. 109 i 110 ugn (**prawo pierwokupu**). Miernik, to realizacja zadania w ustawowym terminie (30 dni)

Obszary propozycje z 2021 r.

- ✓ **Gońcy** – struktura wysyłki, sposób roznoszenia korespondencji
- ✓ **Raport o stanie gminy** – kto robi, ile osób, czy jest to zlecane na zewnątrz itp.,
- ✓ **Budżet obywatelski** - kto robi, ile osób, czy jest to zlecane na zewnątrz, jak są kształtowane te procedury,
- ✓ **Zarządzanie strategiczne** (w tym dokumenty strategiczne – od diagnozy i opracowania po monitoring, raportowanie i ewaluację),
- ✓ **Dostępność** – poziomy dostępności, wdrażanie rozwiązań w tym zakresie, rozwiązania modelowe itp.,
- ✓ Skuteczne pobieranie **odszkodowania** za **bezumowne korzystanie z nieruchomości** będących w zasobie gminy lub Skarbu Państwa.

Obszary propozycje z 2021 r.

- ✓ działania w zakresie **dotacji dla organizacji pozarządowych** na realizację zadań publicznych.
- ✓ zadania gminy realizowane w oparciu o "**Ustawę o sporcie**" (dotacje, stypendia, nagrody sportowe).
- ✓ strategiczne cele poprawy wyników działalności jednostek oświatowych. Identyfikacja, wymiana i upowszechnianie dobrych praktyk, upowszechnienie modelowych wskaźników efektywności, w tym m.in. **dostępność usług edukacyjnych**, mocne i słabe strony, zaangażowanie w wychowanie dzieci, walory i kwalifikacje kadry nauczycielskiej, bezpieczeństwo placówek dla dzieci, poziom nauczania.
- ✓ **decyzje środowiskowe**. Wskaźniki efektywności w opracowywaniu dokumentów - czasochłonność. Kwalifikacje kadry urzędniczej realizującej zadanie wydawania decyzji środowiskowej.

Obszary propozycje z 2021 r.

- ✓ **gospodarka odpadami komunalnymi** – w zakresie jak w latach poprzednich.
- ✓ zarządzanie publicznymi (zarazem gminnymi) **terenami zieleni miejskiej**, w tym sposób realizacji zadań (własne służby, outsourcing, itp.), nakłady finansowe, itp.
- ✓ **zarządzanie infrastrukturą drogową**, w tym bieżące utrzymania, realizacja remontów i inwestycji, sposób realizacji zadań (własne służby, outsourcing, itp.), nakłady finansowe, itp.
- ✓ **realizacja usług społecznych** w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- ✓ wydawanie **decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego** oraz o **warunkach zabudowy**.
- ✓ zadania gmin w zakresie **opieki nad zwierzętami**.

A może ?



- **Skargi i wnioski oraz petycje** – organizacja, efektywność, terminowość
- **Udostępnianie informacji publicznej** – organizacja, efektywność, terminowość
- **Cyfryzacja urzędów** – wykorzystanie technologii ICT, prędkość internetu, wykorzystanie usługi chmurowej, liczba e-usług (poziomy), zasoby
- **Kwalifikacja wojskowa**
- **Odrobnienie, odlesienie gruntów**

Grupa Innowacja Samorządowych

Smart city – rozwijanie zestawu wskaźników + badanie

Zadania zlecone – wypracowanie metody wyliczania kosztów realizacji zadania (pośrednie i bezpośrednie)

Badanie satysfakcji klientów urzędu – wypracowanie wzorca pytań ankietowych

Inne tematy – jakie?

Formuła spotkań stacjonarnych



W przeszłości:

- Jedno spotkanie podsumowujące: wyjazdowe, 3-dniowe



W tym roku:

- Spotkanie otwierające: 2 –dniowe, wyjazdowe
- Spotkanie podsumowujące: 1 –dniowe, stacjonarne



A w przyszłym roku?

Harmonogram na 2023 r.

projekt

Co się będzie działo?	Kiedy?
Spotkanie organizacyjne otwierające roczny cykl benchmarkingowy	2 – 3 marca
Badania testowe w 4 obszarach poddanych analizie, w wybranych urzędach	11 – 21 kwietnia
Korekta zestawu wskaźników w oparciu o wnioski płynące z badania testowego (ewentualne ponowne konsultacje)	24 kwietnia - 15 maja
Badanie benchmarkingowe (wprowadzenie danych do narzędzia)	22 maja – 12 czerwca
Weryfikacja i analiza danych oraz ewentualna identyfikacja dobrych praktyk	13 czerwca – 15 sierpnia
Spotkania obszarowe (online)	12; 14; 19 i 21 września
Przekazanie raportów z obszarów poddanych badaniom benchmarkingowym (4 raporty)	do 31 października
Spotkanie podsumowujące	23-24 listopada

Dziękujemy za uwagę

Witold Magryś

Dyrektor biura ŚZGiP

Sylwia Uchnast-Gara

Ekspert ds. metodologii

Katarzyna Kamieniobrodzka-Bartosik

Koordynator benchmarkingu

Śląski Związek Gmin i Powiatów
ul. Kościuszki 43/5
40-048 Katowice
 32 25 11 021